

---

# Communicatieplan

## Van Regteren

Versie 2 / januari 2015

Verantwoordelijke voor dit verslag is Herbert van Regteren

Stakeholders	Communicatie vorm	Boodschap
<b>Klanten</b>		
Overheid	Website/aanbesteding	Doelstellingen
Commerciële bedrijven	Website/aanbesteding	Doelstellingen, status
Particulieren	Website	Doelstellingen
Boeren	Website	Doelstellingen
<b>Overheid</b>		
Gemeente	Website	Doelstellingen
<b>Professionele relaties</b>		
Inhuur onderaannemers	Werkplekinspectie/ Website	Energiebeleid, doelstellingen, status
<b>Branche deskundige kennis instituten</b>		
Certificerende instellingen	Website	Energiebeleid, doelstellingen, status
<b>Leveranciers</b>		
Diensten	Website	Doelstellingen, status
Producten	Website	Doelstellingen, energiebeleid, status
<b>Algemeen publiek</b>		
Omwonenden Kantoor	Website	Doelstellingen
Gebruikers projectlocaties	Website	Doelstellingen
<b>Concurrentie</b>		
Concurrenten	Website	Doelstellingen
<b>Investeringsdeskundigen Financiële instellingen</b>		
Banken	Website	Doelstellingen
Verzekeringen	Website	Doelstellingen
<b>Werknemers en Interne klanten</b>		
Personeel	Website/ overleg/ werkplekinspecties/ Toolbox	Doelstellingen, energiebeleid, status
Stafafdeling	Website/overleg/Directie ebeoordeling	Doelstellingen, energiebeleid, status

## Communicatieplan van Regteren CO<sub>2</sub> prestatieladder

In dit communicatieplan wordt weergegeven hoe van Regteren richting zijn stakeholders uitvoert aangaande de CO<sub>2</sub> prestatieladder.

Dit communicatieplan is opgedeeld in twee delen, namelijk de interne communicatie en de externe communicatie.

### Communicatieplan extern

Van Regteren zal minimaal 2 keer per jaar communiceren met zijn externe belanghebbenden over haar energiebeleid, de reductiedoelstelling en de status van deze doelstellingen. Deze communicatie zal uitgevoerd worden door verschillende medewerkers binnen de organisatie. In dit document is een overzicht opgenomen waarin dit per stakeholder wordt weergegeven.

De externe belanghebbenden zijn bepaald in het document “inventarisatie stakeholder”. In dit document wordt weergegeven op welke manier de belanghebbende worden geïnformeerd. Voor de communicatie zal voornamelijk gebruik gemaakt worden van de website en incidenteel van de sociale media.

### Communicatieplan Intern

Van Regteren zal minimaal 2 keer per jaar communiceren met de interne belanghebbenden over haar energiebeleid, de reductiedoelstelling en de status van deze doelstellingen. Deze communicatie zal uitgevoerd worden door verschillende medewerkers binnen de organisatie. In dit document is een overzicht opgenomen waarin dit per stakeholder wordt weergegeven.

De interne belanghebbenden zijn bepaald in het document “inventarisatie stakeholders”. In dit document wordt weergegeven op welke manier de belanghebbenden worden geïnformeerd. De volgende middelen worden gebruikt, de website, schriftelijke toolboxes, overleg vormen, de werkplekinspecties en de directiebeoordeling.